



Centre de formation  
et services en  
langues étrangères

## Cours de français professionnel adapté

Ce programme est proposé à titre indicatif. Toutes nos formations sont conçues sur mesure selon vos besoins. N'hésitez pas à nous contacter pour plus d'informations.

---

### Approche pédagogique :

- Formation dynamique, qui priorise l'expression orale et les acquis pratiques
- Formateur expérimenté, avec un profil adapté aux besoins de l'apprenant
- Programme sur mesure, selon les objectifs de l'apprenant
- Mises en situation, jeux de rôle, discussions, activités et supports réalistes
- Une préparation aux compétences linguistiques évaluées lors de l'examen final

### Modalités d'évaluation :

- Entretien individuel, recueil de besoins, test de niveau (oral et écrit), effectués en amont de la formation
- Contrôle continu par le formateur tout au long de la formation
- Accès aux outils d'auto-évaluation pendant la formation
- Test certifiant Cloe français à l'issue de la formation

### A l'issue de la formation, vous saurez :

### Résultats attendus :

- Être capable de communiquer à l'oral dans un contexte quotidien et/ou professionnel. Les thèmes sont définis en fonction du niveau et des besoins.

Prérequis : niveau A1 en français

Durée : 60 heures

### Modalités :

- 60 heures de cours en face à face
- passage du test certifiant CLOE français

## Méthode mobilisée :

Un contenu de formation entièrement personnalisé, basé sur les objectifs professionnels et opérationnels de l'apprenant, en lien avec Cadre Européen Commun de Référence pour les langues (CECR)

## Validation des acquis en sortie de formation :

- Bilan oral lors du dernier cours
- Bilan de fin de formation, rédigé par le formateur
- Questionnaire en fin de formation, et à froid
- Certification CLOE à l'issue de la formation

Coût de la formation : 4268 euros TTC (20%tva inclus)

## Accessible aux personnes handicapées \*

- Personnes à mobilité réduite
- Personnes malvoyantes

---

## Programme de formation

### Objectifs de la formation :

**Acquérir les compétences nécessaires en compréhension et expression écrites et orales en français pour une communication efficace dans divers contextes.**

- ♣ Introduction à l'alphabet et à la prononciation
- ♣ Apprentissage des salutations, des présentations et des formules de politesse.
- ♣ Acquisition du vocabulaire de base (nombres, couleurs, jours de la semaine etc.)
- ♣ Acquisition des temps grammaticaux selon l'évolution du niveau.

Les articles définis et indéfinis- la conjugaison des verbes réguliers et au présent- l'utilisation des prépositions.

### Exercices pratiques de construction de phrases simples.

- Vocabulaire lié à la famille, la maison, les activités quotidiennes, les achats, etc.
- Dialogues et mises en situation pour pratiquer la communication dans des contextes quotidiens.
- Visites virtuelles ou sorties pour mettre en pratique les compétences acquises.
- Vocabulaire professionnel : métiers, compétences, CV, entretiens d'embauche, etc.
- Simulation d'entretiens d'embauche.
- Rédaction de lettres de motivation et de courriels professionnels.
- Découverte de la culture francophone à travers des œuvres littéraires, des films, des chansons, etc.
- Discussions sur des sujets culturels et sociétaux.

### Pratique de la compréhension écrite et orale à partir de supports authentiques

- Révision des points clés du cours.

## Préparation au test

- Cloe Français
- Compréhension orale
- Compréhension écrite
- Travail sur grammaire
- Travail sur syntaxe
- Correction des erreurs
- Travail sur vocabulaire
- Tests blancs, préparation au format du test.

## En savoir plus sur le niveau A1 en Français

Si vous possédez seulement les bases essentielles de la langue française, vous avez sans doute un niveau A1 à l'échelle européenne, ce qui correspond à un utilisateur « élémentaire ».

Une personne possédant un niveau A1 :

- peut comprendre et utiliser des expressions familières et quotidiennes ainsi que des énoncés très simples qui visent à satisfaire des besoins concrets ;

- peut se présenter ou présenter quelqu'un et poser à une personne des questions la concernant - par exemple, sur son lieu d'habitation, ses relations, ce qui lui appartient, etc. - et peut répondre au même type de questions ;

- peut communiquer de façon simple si l'interlocuteur parle lentement et distinctement et se montre coopératif.

Si vous débutez dans la langue et pensez ne rien connaître à la langue française à part quelques mots glanés çà et là, ne vous découragez pas toutefois ! Dans l'apprentissage d'une langue, les progrès se font très rapidement au début ; en très peu de temps, vous serez capable de dire des phrases simples liées à la vie de tous les jours et à répondre aux questions simples qu'on vous pose.

Chez CELT Formation, nous vous aiderons à apprendre les bases de la langue de manière progressive et dans la bonne humeur. Rassurez-vous, il n'est jamais trop tard d'apprendre le français, et certains de nos formateurs sont particulièrement expérimentés lorsqu'il s'agit d'aider des personnes de petit niveau à apprendre le français. Chez CELT, nous avons la patience, la méthodologie et le formateur qu'il vous faut. On compte seulement sur votre motivation, et votre assiduité !

**Ce programme est proposé à titre indicatif. Toutes nos formations sont conçues sur mesure selon vos besoins. N'hésitez pas à nous contacter pour plus d'informations.**

CELT -65 avenue de l'Europe -41000 Blois.Tel : 02 54 43 11 84

e-mail : [celt@wanadoo.fr](mailto:celt@wanadoo.fr) – Site Internet : [www.celt-formation.com](http://www.celt-formation.com)

S.a.r.l au capital de 5000 € - RCS Blois 482 912 011 - SIRET 482 912 011 00012 - n° formation 24410079941 FR14482912011

Membre d'une association agréée - Le règlement des honoraires par chèques libellés à son nom est accepté.